ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

# ACTA DE REUNIÓN

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha** | 20.05.2024 | **Inicio** | 2:30 pm | **Fin** | 4:30pm | **Lugar** | DGECD |
| **Asunto** | Mapa de procesos Direcciones locales de Educación. | | | | | | |
| **Asistentes** | | | | | **Asistentes Externos** | | |
| **Fecha de Elaboración** | 23.05.2024 | **Elaborado por** | Francisco Murcia Robayo | | | **Próxima Reunión** | 22.05.2024 |

**Desarrollo de la Agenda**

① Lectura de los resultados de la evaluación del Plan de Transparencia y ética Pública PTEP
El Dr. Armando Ruiz hace la contextualización y lectura de los principales observaciones realizadas en el informe realizado x la Oficina de Control Interno.
El diseño e implementación del Mapa de procesos local e institucional está enmarcado en el componente 6. del PTEP.
La recomendación de la OCI es el fortalecimiento en la implementación del Mapa de Procesos con el nivel Local, como Institucional, por lo cual se define la ruta y el estado de avance de la misma para avanzar en la adopción del Mapa de procesos en las Direcciones Locales.

- Se han realizado dos (2) jornadas con el equipo de profesionales MGI-CIS del eje de Planeación para trabajar en el diseño de la propuesta de mapa de procesos la definición de los objetivos del proceso, alcance. De igual manera se definió la ruta para desarrollar la validación de la misma. En la segunda sesión se contó con la participación de los profesionales Juan Manuel Restrepo y Sandra Alvarado quienes entran a apoyar esta actividad de Mapa de procesos.
Hasta el momento se cuenta con una propuesta de Mapa de procesos para su validación de los DILES junto con la definición de los procesos, sus objetivos y alcance. Se encuentra pendiente realizar una última jornada con el equipo de profesionales CIS para concluir esta actividad. Una vez realizada esta jornada se propone efectuar una presentación para socializar la propuesta al Director General de Educación y Colegios Distritales, el Subsecretario de Integración Intersitucional.
Luego de esta actividad se recomienda tener una reunión con la oficina Asesora de Planeación y el Equipo MGI para presentar esta propuesta y determinar en conjunto con esta Oficina cual es el camino más expedito para lograr su adopción con los DILES. Finalmente, se propone su





Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

# ACTA DE REUNIÓN

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha** | 22.05.2024 | **Inicio** | 2:30 pm | **Fin** | 4:30 pm | **Lugar** | DGECD |
| **Asunto** | Mapa de Procesos DILES | | | | | | |
| **Asistentes** | | | | | **Asistentes Externos** | | |
| **Fecha de Elaboración** | 22.05.2024 | **Elaborado por** | Francisco Murcia Robayo | | | **Próxima Reunión** | 22.05.2024 |

respectiva socialización con los DILES. Se acuerda hacer un pilotaje con un grupo pequeño de alrededor de 5 DILES para su validación.
Luego de que se surta esta etapa, se definirá la metodología para la caracterización de los procesos.

- <<Compromisos adquiridos>>

Se acuerda generar una sesión de trabajo de tipo virtual el miercoles 22 de mayo con el equipo de profesionales MGI-CIS del área de planeación y los profesionales que entran a apoyar el tema de mapa de procesos para avanzar en la revisión y validación de los objetivos y alcance de los procesos que se encuentran pendientes para seguir avanzando en la ruta de implementación del mapa de procesos.

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: Juan Manuel Restrepo | NOMBRE: José Armando Ruiz C |
| CARGO: | CARGO: Contratista | CARGO: |
| NOMBRE: Juan Carlos Mayor | NOMBRE: Francisco Murcia Robayo | NOMBRE: Sandra M. Alvarado Rodriguez. |
| CARGO: Prof. Planeación MGI 8 | CARGO: Profesional MGI-CIS 8. | CARGO: Contratista. |





Powered by CamScanner